

PATVIRTINTA
Vaikų lopšelio-darželio „Rūta“ direktoriaus
2021 rugpjūčio 30 įsakymu Nr. V-100

Direktorė Virginija Gusčiuvienė
2021-08-30 Nr.12
Marijampolė

MENINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr.

I. PAREIGYBĖ

- 1. Pareigų pavadinimas:** vaikų lopšelio-darželio „Rūta“ meninio ugdymo mokytojas.
- 2. Pareigybės grupė:** vaikų lopšelio-darželio „Rūta“ specialistas.
- 3. Pareigybės lygis:** A2.
- 4. Pareigybės paskirtis:** Įvertinti ir teikti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams meninį ugdymą.
- 5. Pareigybės pavaldumas:** Meninio ugdymo mokytoją į darbą priima ir atleidžia iš pareigų įstaigos direktorius. Meninio ugdymo mokytojas yra tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI MENINIO UGDYMO MOKYTOJUI

- Meninio ugdymo mokytojas pareigybei keliami kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 6.1. meninio ugdymo mokytojas privalo turėti aukštąjį išsilavinimą arba aukštesnįjį (specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) muzikinį išsilavinimą.
 - 6.2. meninio ugdymo mokytojas priimamas dirbti atrankos būdu (pokalbis) į pareigas skiriamas ir atleidžiamas teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 6.3. meninio ugdymo mokytojas turi žinoti ir išmanyti, gebėti savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos, Švietimo įstatymus, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais ugdymą, lopšelio-darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis.
 - 6.4. gebėti įvertinti kalbos raidos ypatumus, kalbos ir komunikacijos sutrikimus, ugdytinių specialiuosius poreikius, išmanyti specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo metodus, gebėti juos taikyti šalinant vaikų kalbos ir komunikacijos sutrikimus, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas.
 - 6.5. laikytis konfidencialumo principo, neviešinti informacijos, susijusios su asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas;
7. Mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;

III. MENINIO UGDYMO MOKYTOJO FUNKCIJOS

- Lopšelio-darželio meninio ugdymo mokytojo funkcijos:
 - 8.1. organizuoti ir vykdyti ugdomąjį procesą: planuoti ugdomąją veiklą, kurti salės ugdomąją aplinką, parinkti priemones;
 - 8.2. sukurti emocinę atmosferą, kur kiekvienas vaikas jaustųsi pakankamai gabus, mylimas ir reikšmingas;
 - 8.3. nusiteikti geranoriškai visų vaikų atžvilgiu, toleruoti jų tokius vaiko gabumus kokie yra;
 - 8.4. tvarkyti ir saugoti ugdymo priemones bei rūpinti jų atnaujinimu ir papildymu, domėtis lietuvių tautos kultūra, papročiais bei tradicijomis;
 - 8.5. numatyti įvairias veiklos rūšis, mokslo metų eigoje, jas planuoti.;
 - 8.6. parinkti veiklos įvairovę, tinkančią atitinkamo amžiaus grupės veiklai;

- 8.7. sistemingai vertinti, fiksuoti vaikų daromą pažangą, apie vaikų pasiekimus informuoti tėvus (globėjus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų meninio ugdymo klausimais;
- 8.8. inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose.
9. Laikytis pedagoginės etikos normų, užtikrinti savo darbo kokybę:
- 9.1. tvarkyti ir pildyti savo darbo dokumentus;
- 9.2. organizuoti ir vykdyti meninę veiklą, atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos tikslus;
- 9.3. meninio ugdymo turinį planuoti vadovaujantis įstaigos ir grupių veiklos programomis;
- 9.4. atsižvelgiant į vaikų gabumus, individualizuoti jų meninį ugdymą;
- 9.5. saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinę, emocinę ir psichologinę saugumą vaikų, dalyvaujančių jo vedamoje veikloje;
- 9.6. bendradarbiauti su kitais įstaigoje dirbančiais specialistais (mokytojais, logopedu, psichologu ir kt.) vaikų ugdymo klausimais;
- 9.7. bendradarbiauti su šeima, derinti šeimos ir įstaigos interesus, didinti vaiko kokybiško ugdymo(si) galimybes;
- 9.8. sistemingai informuoti tėvus (globėjus) apie vaikų pasiekimus;
- 9.9. dalyvauti bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos rengime, audito vykdyme ir kt.;
- 9.10. organizuoti meninį švietimą pedagogams, tėvams;
- 9.11. nuolat tobulinti savo kvalifikaciją.
- 9.12. rengti projektus ir dalyvauti projektų veikloje, konkursuose, parodose;
- 9.13. Vykdyti kitus direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojui ugdymui nurodymus.

IV. MENINIO UGDYMO MOKYTOJO ATSAKOMYBĖ

11. Meninio ugdymo mokytojas atsako už:
- 11.1. kokybišką savo funkcijų vykdymą;
- 11.2. vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę darbo metu;
- 11.3. patikėtą nuosavybę (inventorių, vaizdines ugdymo priemones, žaislus ir kt.);
- 11.4. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų darbe laikymąsi;
- 11.5. darbo atlikimą, nepažeidžiant higienos reikalavimų;
- 11.6. tinkamą darbo laiko naudojimą;
- 11.7. darbo drausmės pažeidimus.
12. Už savo pareigų netinkamą vykdymą Meninio ugdymo mokytojas atsako įstaigos darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

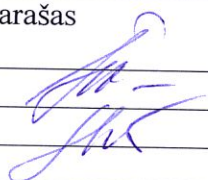
SUDERINTA

Tarybos posėdyje

2021-08-30

Protokolo Nr. PR-16

Susipažinau, sutinku ir įsipareigoju vykdyti:

Eil. Nr.	Vardas, Pavardė	Susipažinimo data	Parašas
1	Aurora Julijonė	2021-09-01	
2	Asta Straučinskienė	2021-09-01	