

PATVIRTINTA

Vaikų lopšelio-darželio „Rūta“ direktoriaus
2021 rugpjūčio 30 įsakymu Nr. V-100

Direktorė Virginija Gusčiuvienė
2021-08-30 Nr.10
Marijampolė

MAITINIMO ORGANIZATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. **Pareigų pavadinimas:** vaikų lopšelio-darželio „Rūta“ maitinimo organizatorius.
2. **Pareigybės grupė:** maitinimo organizatorius yra priskiriamas kvalifikuotų darbuotojų grupei.
3. **Pareigybės lygis:** B.
4. **Pareigybės paskirtis:** ši pareigybė reikalinga užtikrinti mitybos ir maitinimo lopšelyje-darželyje organizavimą, koordinavimą ir priežiūrą.
 - 4a. **Pareigybės pavaldumas:** maitinimo organizatorius tiesiogiai atskaitingas lopšelio-darželio direktoriui.

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- 5.1 Maitinimo organizatoriumi gali dirbti asmuo, ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus, turintis aukštąjį arba aukštesnįjį išsilavinimą, pasitikrinęs sveikatą, išklausęs maisto higienos kursus, instruktuos.
- 5.2. Maitinimo organizatorius Mokėti dirbti kompiuterinėmis programomis (gebėjimas naudotis Microsoft Word ir Excel programomis), internetu, elektroniniu paštu, el. dienynu, teisės aktų ir kitų dokumentų paieškos sistemomis, privalo laikytis darbo drausmės ir vykdyti įstaigos Vidaus darbo taisyklių reikalavimus.
- 5.3. Maitinimo organizatorius turi žinoti ir išmanyti:
 - 5.3.1. pagrindinių maisto produktų sudėtį, pagrindinius maisto medžiagų šaltinius, mitybos reikalavimus įvairioms ugdytinių amžiaus grupėms;
 - 5.3.2. šiuolaikinius sveikos mitybos ir dietinio maitinimo principus, nustatytas maisto normas vaikams, vaikų mitybai rekomenduojamų produktų parinkimą ir gebėti žinias taikyti praktiškai
 - 5.3.3. mitybos higieną, maisto paruošimo technologijos principus;
 - 5.3.4.maisto gamybai naudojamų produktų parinkimą ir kainas;
 - 5.3.5. maisto sandėliavimo ir maisto saugojimo reikalavimus;
 - 5.3.6. virtuvės darbuotojų savikontrolės sistemą; technologinių įrenginių bei gamybinio inventoriaus paskirtį, jų priežiūrą.
 - 5.3.7. Geros higienos praktikos taisykles.

III. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- 6.1. Maisto produktų iš tiekėjų užsakymas pagal tos dienos parengtą valgiaraštį; Maisto produktų kokybės ir maitinimo organizavimo kontroliavimas.

6.2. Patiekalų technologines kortelių parengimas ir patvirtinimas pagal galiojančius reikalavimus.

6.3. Kiekvienos dienos valgiaraščių sudarymas, atsižvelgiant į rekomenduojamas paros maisto medžiagų ir energijos normas vaikams ir teikimas lopšelio-darželio direktoriui tvirtinti.

6.5. Maisto davinio maistinės bei energetinės vertės skaičiavimas.

6.6. Tiekiamų maisto produktų kokybės kontrolė, draudimas realizuoti nekokybiškus maisto produktus bei patiekalus. Patiekalų ir dietinių patiekalų ruošimo, jų kokybės tikrinimas pagal valgiaraštį, degustuojant.

6.7. Maisto sandėliavimo ir maisto sandėlio higieninės būklės užtikrinimas ir priežiūra.

6.8. Maisto produktų ir geriamo vandens mėginių laboratoriniams tyrimams pristatymas.

6.9. Nuolatinis virtuvės ir virtuvei priklausančių maisto paruošimo patalpų higieninės būklės ir savikontrolės vykdymo tikrinimas, priemonių epideminiam židiniui sustabdyti taikymas.

6.10. Maisto apskaitos dokumentų tvarkymas.

6.11. Kasmetinis savikontrolės sistemos vidinio audito pagal Geros higienos praktikos taisykles atlikimas.

6.12. Dalyvavimas virtuvės darbą kontroliuojančių instancijų organizuojamose patikrose, savalaikis kontroliuojančių tarnybų užfiksuotų trūkumų šalinimas.

6.13. Kokybiško vaikų maitinimo grupėse kontroliavimas.

6.14. Dalyvavimas lopšelio-darželio administracijos, teisėtų vaiko atstovų susirinkimuose, informacijos, susijusios su maitinimo organizavimu lopšelyje-darželyje, teikimas.

IV. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Maitinimo organizatorius atsako:

7.1. Maitinimo organizatorius už padarytas klaidas, aplaidumą ar netinkamą jam priklausančių funkcijų vykdymą, taip pat už teisių viršijimą traukiamas drausminei, materialinei, administracinei ar baudžiamajai atsakomybei nustatyta tvarka pagal galiojančius LR įstatymus.

7.2. Už saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, turto apsaugos reikalavimų pažeidimus.

7.3. Už nemandagų bendravimą su lankytojais, darbuotojais.

7.4. Už materialinių vertybių, paskirtų naudotis, apsaugą.

8. Lopšelio-darželio maitinimo organizatoriui darbo užmokestis nustatomas teisės aktu nustatyta tvarka.

9. Maitinimo organizatorius pasižada ir įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu asmenims jokios finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba ji tapo jam prieinama ir žinoma dirbant lopšelyje-darželyje „Rūta“.

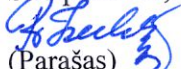
SUDERINTA

Tarybos posėdyje

2021-08-30

Protokolo Nr. PR-16

Susipažinau, sutinku ir įsipareigoju vykdyti:


(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)


(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)

Rūta Juciūnienė
2021 09 01

Samuša Juciūnienė
2021 09 01